



PROSHIKA

A CENTRE FOR HUMAN DEVELOPMENT

অভ্যন্তরীণ বিজ্ঞপ্তি

জানুয়ারী ২০, ২০২৬

সংশ্লিষ্ট সকলে অবগত আছেন যে, আমাদের আর্থিক তথ্য বিবরণী (Account Information System-AIS) এবং ম্যানেজমেন্ট/মনিটরিং তথ্য বিবরণী (Management Information System-MIS) বিদ্যমান সফটওয়্যার PROSHIKA Financial Management System (PFMS) এর মাধ্যমে শাখা ও হেড অফিস পর্যায়ে বাস্তবায়িত হচ্ছে। উক্ত সফটওয়্যারকে আরও সমন্বিত করার জন্য মাইক্রোসফট রিগ্রেসিভ অর্থসিস্টেম (এমআরএ) ও পল্লী কর্ম-সহায়ক ফাউন্ডেশন (পিকেএসএফ) আমাদেরকে বিভিন্ন সময়ে দিকনির্দেশনা ও পরামর্শ প্রদান করেছে। উক্ত দিকনির্দেশনা ও পরামর্শ মোতাবেক আমরা Accounting Report এর আওতায় Trail Balance, Receipts and Payment, Income Statement, Balance Sheet, Cash Book, General Ledger এবং Branch Wise PKSF Report এর আওতায় Saving Statement, Loan Statement, Loan Classification হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সংস্থার Charts of Account এর হিসাবখাতগুলি আরও সমন্বিত করার নতুন করে সাজানো হয়েছে। শাখা পর্যায়ের হিসাবরক্ষক/ক্যাশিয়ারদের নিয়ে নিম্নে উল্লেখিত তারিখসমূহে সংস্থার নিজস্ব ভেন্যু প্রশিক্ষণ মানবিক উন্নয়ন কেন্দ্র, কৈট্রা, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ উপরোক্ত বিষয়ে দিনব্যাপী ওয়ার্কশপের আয়োজন করা হবে। উল্লেখিত ওয়ার্কশপে প্রতিটি শাখার হিসাবরক্ষক/ক্যাশিয়ার অংশগ্রহণ করবেন। সিনিয়র পরিচালক/পরিচালকের আওতাভুক্ত শাখা অনুযায়ী ওয়ার্কশপের তারিখ নির্ধারণ করা হয়েছে। নিম্নে সে অনুযায়ী ওয়ার্কশপের তারিখ দেয়া হলো। সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষক/ক্যাশিয়ারদের নির্ধারিত তারিখে যথাসময়ে অংশগ্রহণের জন্য বলা হলো।

ক্র:নং:	সিনিয়র পরিচালক/পরিচালকগণ	ওয়ার্কশপের তারিখ	শাখার সংখ্যা (টি)	মন্তব্য
০১	জনাব শেখ সাহিদ হোসেন, (সিনিয়র পরিচালক)	২৫/০১/২০২৬ ২৬/০১/২০২৬	৫৪	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন। সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
০২	জনাব এ.কে.এম কামরুজ্জামান মিয়া (পরিচালক)	২৭/০১/২০২৬ ২৮/০১/২০২৬	৬১	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন। সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
০৩	জনাব গোলাম আজম (পরিচালক)	২৯/০১/২০২৬	৪০	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
০৪	জনাব আনোয়ারুল ফারুক (পরিচালক)	৩০/০১/২০২৬	২৯	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
০৫	জনাব মিজানুর রহমান খান (পরিচালক)	১৪/০১/২০২৬	৩২	সম্পন্ন হয়েছে।
০৬	জনাব মোঃ ফারুকুল ইসলাম (পরিচালক)	০২/০২/২০২৬	২৯	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
০৭	জনাব মোঃ গোলাম রাব্বানী (পরিচালক)	০৩/০২/২০২৬	২৬	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
০৮	জনাব মোঃ আজিজুর রহমান (পরিচালক)	০৫/০২/২০২৬	৩৪	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
০৯	জনাব প্রদীপ কুমার ঘোষ (পরিচালক)	০৬/০২/২০২৬	৩৫	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
১০	জনাব মোঃ সালাহ উদ্দিন (পরিচালক)	০৭/০২/২০২৬	৩২	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
১১	জনাব আবু শামা মোঃ বজলুল গণি (পরিচালক)	০৮/০২/২০২৬	৪০	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
১২	জনাব আবুল কালাম আজাদ (পরিচালক)	০৯/০২/২০২৬	৩৩	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
১৩	জনাব রিজুওয়ানুস শামীম রাজিব (পরিচালক)	১০/০২/২০২৬	৩০	সংশ্লিষ্ট সিএম উপস্থিত থাকবেন।
		সর্বমোট শাখা	৪৭৫ টি	

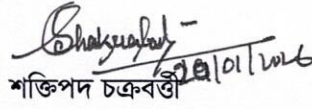
HEAD OFFICE: PROSHIKA BHABAN, I/1-GA, Section-2, Mirpur, Dhaka-1216.

Liaison Office: BPMI Bhaban, 213-214 (3rd Floor), Shah Ali Bag, Mirpur-2, Dhaka-1216.

E-mail: pmuk@proshikabd.com, proshika.muk.acfd@gmail.com, Web: www.proshikabd.com, Cell: 01888 000 285-6

শাখা হিসাবরক্ষক/ক্যাশিয়ারগণ শাখার হালনাগাদ ক্যাশ বুক জুন-২০২৫ হতে অদ্য তারিখ পর্যন্ত ওয়ার্কসপের জন্য সাথে নিয়ে আসবেন। এছাড়া যে সকল শাখাতে ল্যাপটপ এর ব্যবস্থা আছে তারা ল্যাপটপটি অফিস কতৃপক্ষের অনুমতি নিয়ে সাথে আনবেন। এছাড়া আরও যোগাযোগের ক্ষেত্রে ওয়ার্কসপের ভেন্যুতে থাকা ও খাওয়ার জন্য জনাব আমিনুল ইসলাম শাহীন, (উপ-পরিচালক) মোবাইল নং-০১৭১৬-১০৬৩৬৪ অথবা হটলাইলন নাম্বার ০১৯৭৩-৮৬২৮৭৮, আইটি বিষয়ের জন্য জনাব মোঃ আফছার আলী, উপ-পরিচালক (আইটি) মোবাইল নং-০১৬২৫-১৬৮৭৭৭ এবং হিসাব ও সফটওয়্যার বিষয়ের জন্য মিলন কুমার রায়, উপ-পরিচালক (এফএসডি) মোবাইল নং-০১৭০৫-৪৩৪১০৩ যোগাযোগ করার জন্য পরামর্শ দেয়া হলো।

ধন্যবাদ-


শক্তিপদ চক্রবর্তী

প্রধান নির্বাহী (ভারপ্রাপ্ত)

প্রশিকা মানবিক উন্নয়ন কেন্দ্র

অনুলিপি:

০১. সিনিয়র পরিচালক- সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য;
০২. সকল পরিচালক-এমসিএসএস- সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য;
০৩. সকল কেন্দ্রীয় ব্যবস্থাপক-প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য;
০৪. সকল শাখা/এলাকা ব্যবস্থাপক-প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য;
০৫. অফিস কপি।

Shakti Pada Chakraborty
Chief Executive (Acting)
Prashika Manobik Ummayan Kendra